A s s o c i a t i o n d e s A r c h i v i s t e s d e l ’ E g l i s e d e F r a n c e

**Guide des fonds privés ecclésiastiques en France**

Questionnaire à retourner à guidedesfonds@aaef-asso.fr

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom officiel de****l’institution** |  |
| **Autres dénominations1** |  |
| **N° CORREF** |  |
| **Statut du fonds****d’archives2** |  |
| **Bref historique de****l’institution** |  |
| **Nom du responsable des archives** |  |
| **Adresse du service****d’archives** |  |
| **Téléphone / Fax** |  |
| **Adresse mail** |  |
| **Site internet du service des archives (ou page du service des archives sur le site de l’institution)** |  |
| **Conditions de consultation et de communication3** |  |

1 Nom utilisé autrefois et nom d’usage courant

2 Archives générales, provinciales, de monastère, etc. ?

3 *Horaires d’ouverture, sur rendez-vous, recherches par correspondance* ou archives non communicables.

|  |  |
| --- | --- |
| **Métrage linéaire et dates extrêmes de l’ensemble des fonds conservés** |  |
| **Fonds principal4** | Archives papier |  |
| Documentation imprimée5 |  |
| Archives figurées6 |  |
| Archives audiovisuelles |  |
| Archives numériques |  |
| **Autres fonds conservés7** | Archives de communautés religieuses |  |
| Autres fonds |  |
| **Instruments de recherche** | Existe-t-il des instruments de recherche ? | oui/non |
| Sous quelle forme ? manuscrits, dactylographiés, informatisés, en ligne |  |

4 *Dans chaque ensemble, indiquer brièvement pour chaque série : contenu, dates extrêmes, métrage linéaire.*

5 Journaux paroissiaux, semaine religieuse, ordos, annuaires,…

6 Plans, affiches, panneaux…

7 *Pour chaque catégorie, indiquer le nombre de fonds, métrage linéaire. Lister l’ensemble des fonds de congrégations religieuses conservés dans votre service, ainsi que les fonds remarquables au sein des autres catégories (avec intitulé et dates extrêmes).*