

Les moniales de Bethléem, de l'Assomption de la Vierge et de Saint Bruno recherchent un(e) archiviste en CDD

La Famille monastique de Bethléem

La Famille monastique de Bethléem, de l'Assomption de la Vierge, et de Saint Bruno, érigé en Institut de droit pontifical depuis le 6 octobre 1998, reçoit son charisme à travers un événement fondateur : le 1er novembre 1950 sur la place Saint Pierre à Rome, le Pape Pie XII proclame le dogme de l'Assomption de la Vierge Marie. Quelques pèlerins français entendent alors l'appel à ce que de nouvelles communautés naissent dans l'Eglise. Leur vocation serait de communier à la vie de la Mère de Dieu présente au cœur de la Trinité dans une vie d'adoration du Père, en Esprit et en Vérité.

Les moines et les moniales de cette Famille monastique reçoivent un appel commun à demeurer au désert, comme disciples du Christ, avec la Vierge Marie et Saint Bruno, dans une vie caractérisée par le silence, la solitude et la communion liturgique et fraternelle.

Dans le monde, il y a 28 monastères de moniales et 3 monastères de moines .

Un nouveau bâtiment a été construit au monastère Notre-Dame du Saint-Désert, Maison Mère des moniales, pour recueillir les archives de la Famille monastique. Conçu selon les normes de conservation des documents, il recueille l'ensemble des archives historiques de la Famille monastique. Une équipe de sœurs, aidée par une professionnelle et formée à ce service, organise ce lieu sur les différents documents selon les nécessités de la vie de la Famille monastique.

L'objet de cette offre d'emploi concerne des archives plus récentes qui ne sont pas conservées au sein de ce nouveau bâtiment mais dans un autre lieu du monastère, à aménager en conséquence.

Mission

- Trier et classer les archives intermédiaires produites par les 30 monastères de la Famille monastique (environ 65 mètres linéaires)
- Produire un instrument de recherche sous la forme d'une base de données
- Organiser le lieu dans lequel les archives doivent être conservées. Ce lieu sera alimenté par les archives courantes
- Créer une arborescence informatique pour la maison mère

Profil

- Diplôme universitaire spécialisé en archivistique, niveau licence professionnelle ou Master 2.
- Expérience de classement de fonds d'archives et de réalisation d'instruments de recherche
- Expérience souhaitée en milieu religieux
- Capacités d'adaptation, d'analyse, de synthèse
- Esprit d'initiative
- Rigueur, autonomie, sens pratique
- Discrétion, qualités relationnelles

Informations pratiques

- CDD à plein temps de 6 mois, pouvant être prolongé si nécessaire, (ou CDD à temps partiel possible sur une plus longue durée)

- Lieu de travail : Monastère de Bethléem Notre Dame du Saint Désert 2055, chemin de Piquetière 38380 Saint Laurent du Pont (www.bethleem.org). Le monastère se trouve dans le massif de Chartreuse entre Grenoble et de Chambéry.
- Poste à pourvoir dès que possible

Contact : Soeur Beata, torrentmonbea@gmail.com, 06 35 83 35 95.