



ASSOCIATION DIOCÉSAINE DE GAP-EMBRUN

Gap, le 11 septembre 2025

NMR : 25-ED-AR-16

Objet : Stage de 4-5 mois aux Archives diocésaines de Gap-Embrun

Domaine : Archives / Patrimoine / Médiation culturelle / Médiation numérique

Structure : Association diocésaine de Gap

Offre : stage conventionné de 3 à 4 mois

Dates du stage : à convenir

CONTEXTE

Le service des archives diocésaines de Gap-Embrun est responsable des documents produits et reçus par les activités de l'Église catholique dans le département des Hautes-Alpes. La structure diocésaine comprend des services administratifs et pastoraux, en lien étroit avec les paroisses du diocèse.

Les archives diocésaines conservent 1 kilomètre linéaire d'archives du début du XIX^e siècle jusqu'à nos jours. Il s'agit pour la plupart d'archives des services diocésains, des paroisses, des mouvements et du clergé. Outre les fonctions de collecte, de conservation, de classement et de description, les archives diocésaines accomplissent également des fonctions de conseil et de formation auprès des agents diocésains et paroissiaux.

MISSIONS

Sous l'autorité du responsable des archives diocésaines, le/la stagiaire aura comme mission principale le classement des fonds du sanctuaire Notre-Dame du Laus, sanctuaire marial diocésain au sein duquel collaborent plusieurs acteurs et donc producteurs d'archives (paroisse, sanctuaire et hôtellerie ; 25 m.l. d'archives au total), avec rédaction des instruments de recherche, fiches producteur et bordereaux d'élimination associés dans le respect des normes archivistiques.

Si la formation du stagiaire l'exige, un projet complémentaire peut être convenu.

Le/la stagiaire sera amené également à participer aux missions quotidiennes des archives diocésaines (accueil en salle de lecture, réponse à des demandes de recherches, visite en paroisse, etc.).

ENCADREMENT DU STAGE

Stage encadré par M. Alexis Chopin, responsable du service des archives. Travaillant sur deux diocèses, le responsable ne sera présent qu'une semaine sur quatre, des entretiens téléphoniques ou visioconférences seront organisés régulièrement pour suivre l'avancée et les difficultés du stagiaire.



ASSOCIATION DIOCÉSAINE DE GAP-EMBRUN

CONDITIONS D'EXERCICE

- Stage conventionné, à effectuer dès que possible – dates en fonction du calendrier de formation du/de la stagiaire ;
- Gratification mensuelle selon la réglementation en vigueur ;
- Hébergement sur place possible ;
- Lieu du stage : Centre Diocésain Pape François, 9 Rue du Capitaine de Bresson, 05000 Gap

PROFIL

Étudiant en Licence pro ou Master Archives

CONNAISSANCES

- Maîtrise des outils bureautiques type Office en particulier Word et Excel ;
- Connaissances de l'organisation des fonds ;
- Normes de description archivistiques.

APTITUDES REQUISES

- Qualités rédactionnelles indispensables ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Rigueur, sens de l'organisation et du travail en équipe, discrétion ;
- Un intérêt pour l'histoire de l'Église serait un plus.

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Mr Alexis Chopin, responsable des Archives diocésaines de Gap et d'Embrun.

archives@diocesedegap.com

04 92 40 00 26

Candidatures (CV et lettre de motivation) à adresser par courriel à :

archives@diocesedegap.com

Antoine OLPHE-GALLIARD
Directeur des Affaires Economiques, Sociales et Juridiques
du diocèse de Gap et d'Embrun

Association Diocésaine de Gap et Embrun
Directeur des Affaires Economiques et Sociales
9 Rue du Capitaine de Bresson - 05000 GAP
SIREN : 782 432 785 - APE : 9491Z

